

# LIVRET D'ACCUEIL

# BABEL44 2024



# Liste des documents

1. Fiche de bienvenue
2. Organigramme
3. Fiche d'inscription, droit à l'image et fiche de sortie
4. Règlement intérieur
5. Contrat d'assiduité et d'engagement
6. Ressources pédagogiques en libre-accès



# FICHE DE BIENVENUE

## PÔLE ASSOCIATIF LA PALMERAIE - SALLES DE COURS



### Infos pratiques

**Adresse (salles de cours)** Pôles associatif La Palmeraie  
19 rue Auguste Renoir  
44100 Nantes

**Tél. portable** 07 87 05 13 94

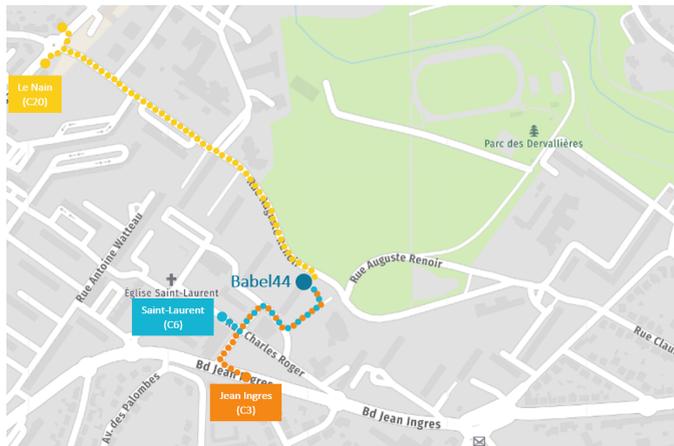
**Horaires** du lundi au vendredi  
sur rendez-vous

### Accès



**En voiture** : places de parking gratuites devant le bâtiment et devant la maison de quartier

### En transports en commun :



Ligne **C3** : arrêt Jean Ingres

Ligne **C6** : arrêt St-Laurent

Ligne **C20** : arrêt Le Nain



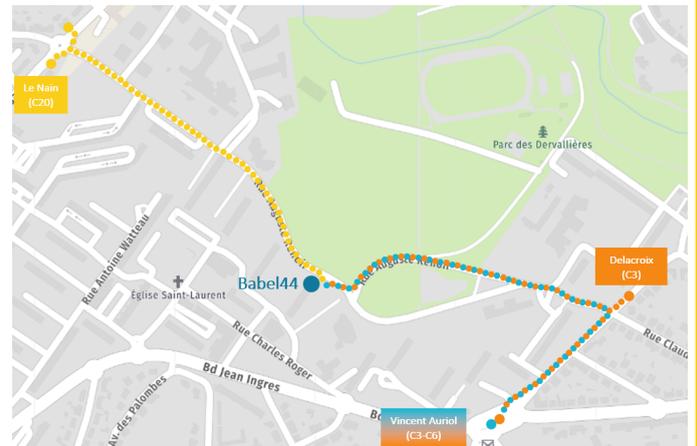
**A vélo** : vélostations (places de parking pour vélo) devant le bâtiment et devant l'entrée de la maison de quartier

### Accès Handicap



**En voiture** : une place de parking gratuite devant le bâtiment

### En transports en commun :



Ligne **C3** : arrêt Vincent Auriol ou Delacroix

Ligne **C6** : arrêt Vincent Auriol

Ligne **C20** : arrêt Le Nain



**Accès aux étages** : le bâtiment dispose d'un ascenseur pour personnes à mobilité réduite



Association Babel 44 19, rue Auguste Renoir 44100 Nantes

Tél : 02 40 46 24 74

[contact@babel44.fr](mailto:contact@babel44.fr)

N° Siret : 538 607 706 000 32

Organisme de formation dont la déclaration d'activité est enregistrée sous le numéro **52440799544** auprès du préfet de Région de Pays de la Loire.

## Description du Pôle associatif

Rez-de-chaussée	Étage 1	Étage 2
		

## Espace fumeur·euse·s



Il est interdit de fumer et de vapoter dans le bâtiment.



Vous pouvez fumer à l'extérieur du bâtiment. Pensez à bien éteindre et jeter vos mégots à la poubelle !

## Espace toilettes

Le Pôle associatif dispose de trois W.C. mixtes :

- Rez-de-chaussée : deux W.C. (dont un adapté aux personnes à mobilité réduite) ;
- Étage 2 : un W.C. (adapté aux personnes à mobilité réduite).



## Espace restauration

Le Pôle associatif ne dispose pas de distributeur de nourriture ou de boissons.



La consommation d'alcool est interdite dans les locaux.



### Boissons

**Boissons fraîches** : Vous pouvez apporter votre propre boisson ou prendre de l'eau du robinet (s'il n'y a pas d'évier dans votre salle, demandez au·à la formateur·trice).

**Boissons chaudes** : Si vous souhaitez boire une boisson chaude, vous pouvez apporter votre thermos. Babel44 propose une bouilloire et une cafetière pour les pauses de la journée.

Vous pouvez apporter votre encas et le consommer sur place, pendant les temps de pause. Vous pouvez utiliser le frigo pour garder au frais et/ou le micro-onde pour réchauffer.



### Nourriture

Si vous souhaitez acheter à manger, il y a :

- Aldi ou la Boulangerie (Place des Dervallières)
- La boulangerie de la Contrie (arrêt de bus Vincent Auriol)

# FICHE DE BIENVENUE LOCAL ASSOCIATIF PERRON - SALLE DE COURS



## Infos pratiques

**Adresse (salles de cours)** Local Associatif - Salle Perron  
10 bis rue Charles Perron  
44100 Nantes

**Tél. portable** 07 87 05 13 94

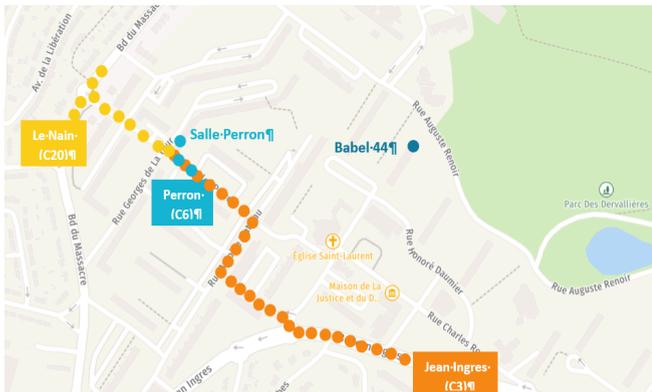
**Horaires** du lundi au vendredi  
sur rendez-vous

## Accès



**En voiture** : places de parking gratuites à côté du bâtiment

### En transports en commun :



Ligne **C3** : arrêt Jean Ingres

Ligne **C6** : arrêt Perron

Ligne **C20** : arrêt Le Nain



**A vélo** :

## Accès Handicap



**En voiture** : une place de parking gratuite devant le bâtiment

### En transports en commun :



Ligne **C3** : arrêt Jean Ingres

Ligne **C6** : arrêt Perron

Ligne **C20** : arrêt Le Nain



**Accès à la salle** : le bâtiment dispose d'une rampe pour les personnes à mobilité réduite.



Association Babel 44 19, rue Auguste Renoir 44100 Nantes

Tél : 02 40 46 24 74

[contact@babel44.fr](mailto:contact@babel44.fr)

N° Siret : 538 607 706 000 32

Organisme de formation dont la déclaration d'activité est enregistrée sous le numéro **52440799544** auprès du préfet de Région de Pays de la Loire.

## Espace fumeur·euse·s



Il est interdit de fumer et de vapoter dans le bâtiment.



Vous pouvez fumer à l'extérieur du bâtiment. Pensez à bien éteindre et jeter vos mégots à la poubelle !

## Espace toilettes

Le bâtiment dispose de :

- d'un W.C. femme/homme
- d'un W.C. urinoir.



## Espace restauration

Le Pôle associatif ne dispose pas de distributeur de nourriture ou de boissons.



La consommation d'alcool est interdite dans les locaux.



### Boissons

**Boissons fraîches** : Vous pouvez apporter votre propre boisson ou prendre de l'eau du robinet (s'il n'y a pas d'évier dans votre salle, demandez au·à la formateur·trice).

**Boissons chaudes** : Si vous souhaitez boire une boisson chaude, vous pouvez apporter votre thermos. Babel44 propose une bouilloire et une cafetière pour les pauses de la journée.

Vous pouvez apporter votre encas et le consommer sur place, pendant les temps de pause. Vous pouvez utiliser le frigo pour garder au frais et/ou le micro-onde pour réchauffer.



### Nourriture

Si vous souhaitez acheter à manger, il y a :

- Aldi ou la Boulangerie (Place des Dervallières)
- Domino's Pizza (arrêt de bus Colonac)
- Carrefour (arrêt de bus Châtaigniers)

# FICHE DE BIENVENUE BUREAUX DE BABEL44



## Infos pratiques

**Adresse (bureaux)** 21 rue Charles Roger (1er étage)  
44100 Nantes

**Tél. fixe** 02 40 46 24 74  
**Tél. portable** 07 87 05 13 94

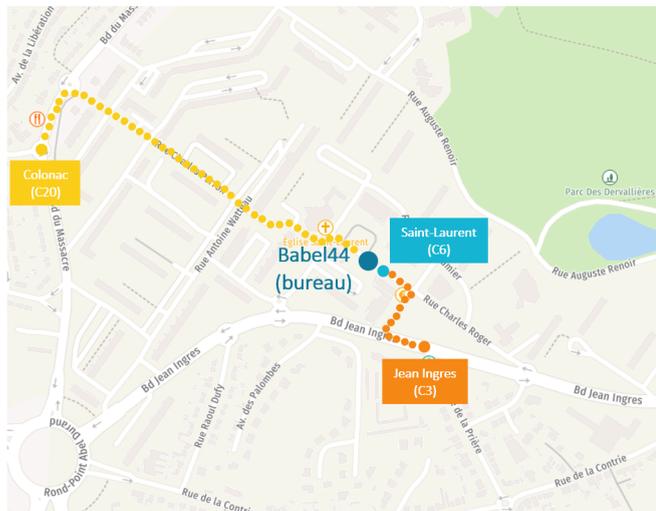
**Horaires** du lundi au jeudi de 9h30 à 12h30 et de 13h30 à 16h30 le vendredi de 9h30 à 12h30

## Accès



**En voiture :** places de parking gratuites autour du bâtiment

### En transports en commun :



Ligne **C3** : arrêt Jean Ingres

Ligne **C6** : arrêt St-Laurent

Ligne **C20** : arrêt Colonac



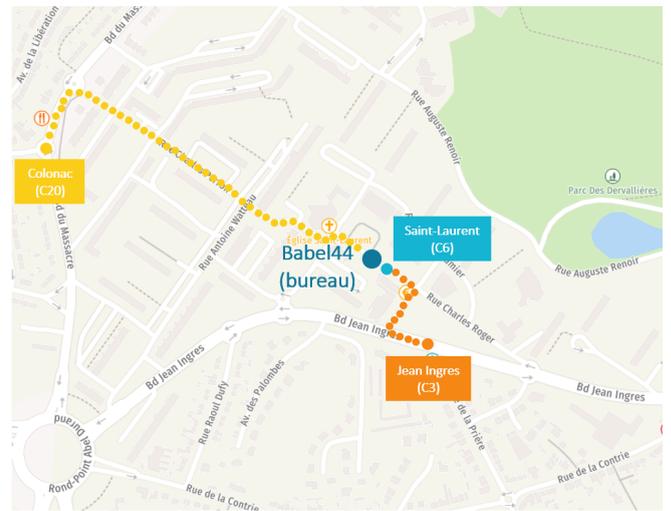
**A vélo :** vélostations (places de parking pour vélo) devant le Pôle Daniel Asseray

## Accès Handicap



**En voiture :** une place de parking gratuite devant le Pôle Daniel Asseray

### En transports en commun :



Ligne **C3** : arrêt Jean Ingres

Ligne **C6** : arrêt Vincent Auriol

Ligne **C20** : arrêt Colonac



**Accès aux étages :** le bâtiment dispose d'un ascenseur



Association Babel 44 19, rue Auguste Renoir 44100 Nantes

Tél : 02 40 46 24 74

[contact@babel44.fr](mailto:contact@babel44.fr)

N° Siret : 538 607 706 000 32

Organisme de formation dont la déclaration d'activité est enregistrée sous le numéro **52440799544** auprès du préfet de Région de Pays de la Loire.

## Description du bâtiment

### Rez-de-chaussée



### Étage 1



## Espace fumeur·euse·s



Il est interdit de fumer et de vapoter dans le bâtiment.



Vous pouvez fumer à l'extérieur du bâtiment. Pensez à bien éteindre et jeter vos mégots à la poubelle !

## Espace toilettes

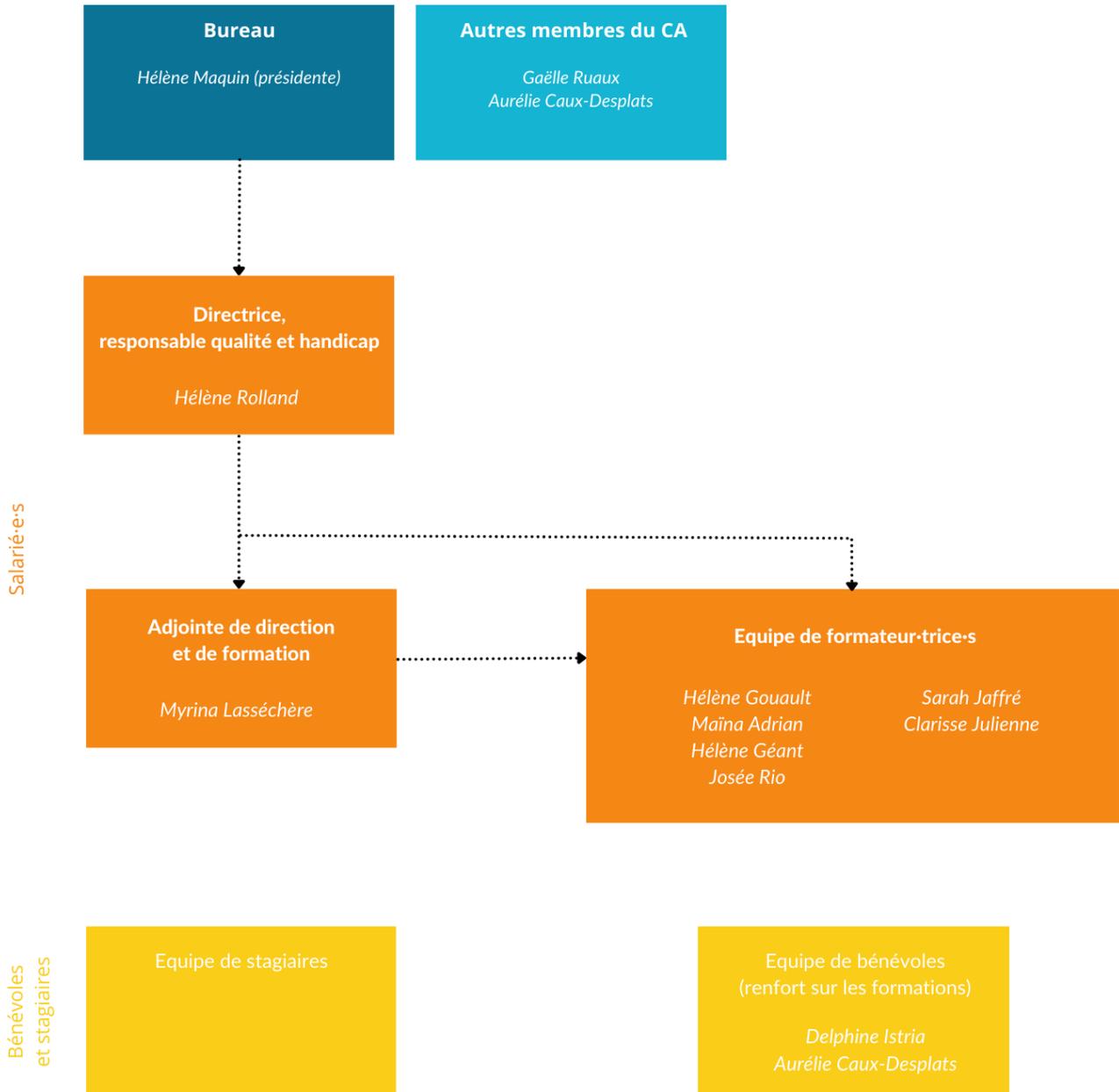
Le bâtiment dispose de :

- deux W.C. femme (dont un adapté aux personnes à mobilité réduite) ;
- un W.C. homme (adapté aux personnes à mobilité réduite) et deux urinoirs.





# ORGANIGRAMME ASSOCIATION BABEL44



Organigramme babel44 - V8 - février 2024



Association Babel 44 19, rue Auguste Renoir 44100 Nantes

Tél : 02 40 46 24 74

[contact@babel44.fr](mailto:contact@babel44.fr)

N° Siret : 538 607 706 000 32

Organisme de formation dont la déclaration d'activité est enregistrée sous le numéro **52440799544** auprès du préfet de Région de Pays de la Loire.

# DOCUMENTS D'INSCRIPTION - ATELIERS GRATUITS

## INSCRIPTION

### Informations personnelles

Je suis :  Madame  Monsieur

NOM : ..... Prénom :

Date de naissance : .....

Adresse postale : .....  
.....

Numéro de téléphone : .....

Adresse e-mail : .....

Nationalité : .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

J'accepte que mes données soient enregistrées dans un fichier informatisé pendant 3 ans par l'association Babel44.

Vous pouvez accéder aux données et demander leur rectification ou effacement à [contact@babel44.fr](mailto:contact@babel44.fr)

### Référent·e (si mineur·e)

père  mère  tuteur·trice légal·e  référent·e social·e  autre :

.....

NOM, Prénom :

.....

.....

### Cotisation



Association Babel 44 19, rue Auguste Renoir 44100 Nantes

Tél : 02 40 46 24 74

[contact@babel44.fr](mailto:contact@babel44.fr)

N° Siret : 538 607 706 000 32

Organisme de formation dont la déclaration d'activité est enregistrée sous le numéro **52440799544** auprès du préfet de Région de Pays de la Loire.

**Cotisation** pour adhérer à l'association (par famille pour l'année civile) :

5€     10€     15€     20€

**Date de début de l'atelier** : ..... / ..... / .....

**Signature de de la bénéficiaire majeur·e**

**ou signature du·de la responsable légal·e :**

L'association atteste du paiement de la cotisation :

**Hélène MAQUIN**

**Date du règlement** : ..... / ..... / .....

Présidente de l'association

Babel44

## DOCUMENTS D'INSCRIPTION - ATELIERS GRATUITS

### AUTORISATION DE DROIT À L'IMAGE

Cochez la case que vous choisissez :

- OUI, j'accepte** d'être pris·e en photo ou en vidéo :
- pour le groupe ;
  - pour la communication (site Internet, Facebook, Instagram, etc.).
- NON, je n'accepte pas** d'être pris·e en photo ou en vidéo.

### AUTORISATION DE SORTIE

➤ **Accepte de participer** à des sorties et à des visites organisées dans le cadre de la formation linguistique dispensée par BABEL44, du ...../...../..... au ...../...../..... accompagné·e par une personne encadrante sous la responsabilité de l'Association BABEL44.

➤ **Autorise l'intervention médicale** en cas d'accident :     **OUI**     **NON**

**Personne(s) à contacter en cas d'accident :**

NOM ..... Prénom ..... Qualité ..... Tél

.....



Association Babel 44 19, rue Auguste Renoir 44100 Nantes

Tél : 02 40 46 24 74

[contact@babel44.fr](mailto:contact@babel44.fr)

N° Siret : 538 607 706 000 32

Organisme de formation dont la déclaration d'activité est enregistrée sous le numéro **52440799544** auprès du préfet de Région de Pays de la Loire.

NOM ..... Prénom ..... Qualité ..... Tél  
.....

Fait à ..... Le ...../...../.....

Signature du bénéficiaire:

Signature de l'association Babel 44 :

Documents d'inscription - Fiche d'inscription, autorisation droit à l'image, autorisation de sortie - V1..4 (10/03/23)

## DOCUMENTS D'INSCRIPTION - FORMATIONS PROFESSIONNELLES

### INSCRIPTION

Je suis :  Madame  Monsieur

NOM : .....

Prénom : .....

Date de naissance : .....

Adresse postale : .....

Numéro de téléphone : .....

Adresse e-mail : .....

Nationalité : .....

Chantier d'insertion : .....

Métier : .....

.....

.....

.....

.....



Association Babel 44 19, rue Auguste Renoir 44100 Nantes

Tél : 02 40 46 24 74

[contact@babel44.fr](mailto:contact@babel44.fr)

N° Siret : 538 607 706 000 32

Organisme de formation dont la déclaration d'activité est enregistrée sous le numéro **52440799544** auprès du préfet de Région de Pays de la Loire.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Babel44 enregistre mes informations pendant 3 ans. Je peux demander à les regarder, les modifier ou les supprimer à [contact@babel44.fr](mailto:contact@babel44.fr).

## AUTORISATION DE DROIT À L'IMAGE

Cochez la case que vous choisissez :

- OUI, j'accepte** d'être pris·e en photo ou en vidéo :
  - pour le groupe ;
  - pour la communication (site Internet, Facebook, Instagram, etc.).
- NON, je n'accepte pas** d'être pris·e en photo ou en vidéo.

Fait à .....  
...../...../.....

Le

Signature du bénéficiaire :

Signature de l'association Babel44 :

Documents d'inscription - Fiche d'inscription, autorisation droit à l'image - V1..6 (14/09/23)

## RÈGLEMENT INTÉRIEUR DESTINÉ AUX BÉNÉFICIAIRES EN FORMATION

### Préambule

Conformément à la législation en vigueur (article L6351-3 et R6352-1 et 2 du Code du Travail), le présent Règlement a pour objet de définir les mesures relatives à l'hygiène et à la sécurité ainsi que les règles disciplinaires.

Toute personne doit respecter les termes du présent règlement durant la totalité de l'action de formation.

### Article 1 : Objet et champ d'application

Le présent règlement intérieur s'applique à tous les participants suivant une action de formation organisée par l'association Babel44, domiciliée au Pôle associatif de la Palmeraie au 19 rue Auguste Renoir, 44100 Nantes.

Ce règlement s'applique à tous les bénéficiaires inscrits à une session de formation dispensée par Babel44 et ce, pour la durée de la formation suivie. Ces bénéficiaires sont désignés comme bénéficiaires dans le présent règlement.

Chaque bénéficiaire est considéré.e comme ayant accepté les termes du présent règlement lorsqu'il.elle suit une formation et accepte que



Association Babel 44 19, rue Auguste Renoir 44100 Nantes

Tél : 02 40 46 24 74

[contact@babel44.fr](mailto:contact@babel44.fr)

N° Siret : 538 607 706 000 32

Organisme de formation dont la déclaration d'activité est enregistrée sous le numéro 52440799544 auprès du préfet de Région de Pays de la Loire.

des mesures soient prises à son égard en cas de non-respect de ce dernier.

## Section 1 : Règles d'hygiène et de sécurité

### Article 2 : Principes généraux

Chaque bénéficiaire doit veiller à sa sécurité personnelle et à celle des autres en respectant les consignes générales et particulières de sécurité et d'hygiène en vigueur sur le lieu de formation.

Toutefois, conformément à la réglementation en vigueur, lorsque la formation se déroule dans un autre établissement ou un autre centre de formation déjà doté d'un règlement intérieur, les mesures de sécurité et d'hygiène applicables au bénéficiaire sont celles de ce dernier.

Si un.e bénéficiaire constate un dysfonctionnement du système de sécurité, il.elle en avertit immédiatement la direction de l'organisme de formation.

### Article 3 : Incendie

Les consignes en cas d'incendie sont affichées dans les locaux accueillant les bénéficiaires. Tout bénéficiaire témoin d'un début d'incendie doit immédiatement informer un.e responsable de l'association Babel44.

En cas d'alerte, le.la bénéficiaire doit arrêter toute activité et suivre dans le calme les instructions du représentant habilité.

### Article 4 : Boissons alcoolisées et drogues.

L'introduction ou la consommation de drogues ou de boissons alcoolisées dans les locaux est formellement interdite.

Il est interdit d'entrer dans les locaux en état d'ivresse ou sous l'emprise de drogues.

Le.la bénéficiaire aura accès à des boissons (café, thé, sirop) distribuées par les formateur.trice.s lors des pauses.

### Article 5 : Objets dangereux

Il est formellement interdit d'introduire des objets dangereux (armes blanches, couteaux, cutter...) dans l'enceinte des locaux.

### Article 6 : Interdiction de fumer

Il est formellement interdit de fumer dans les salles de formation et plus généralement dans l'enceinte de l'organisme de formation.

### Article 7 : Accident - Santé

Tout accident ou incident survenu en cours de formation doit être immédiatement déclaré par le.la bénéficiaire accidenté.e ou les personnes témoins de l'accident au.la formateur.trice.

Les formateur.trice.s ne sont pas autorisé.e.s à administrer de médicaments. En cas de troubles ou de maladie, les responsables légaux des mineurs seront joints par téléphone. Si ces derniers sont injoignables, un.e responsable de l'association Babel44 pourra prendre l'initiative d'appeler les services d'urgence.

## Section 2 : Discipline générale

### Article 8 : Assiduité et suivi

### Article 8.1 : Horaires de formation

Le.la bénéficiaire doit se conformer aux horaires fixés et communiqués au préalable par l'organisme de formation. Le non-respect de ces horaires peut entraîner une exclusion de la formation.

Sauf circonstances exceptionnelles, le.la bénéficiaire ne peut s'absenter pendant les heures de formation.

### Article 8.2 : Absences, retards ou départs anticipés

En cas d'absence, de retard ou de départ avant l'heure prévu, le.la bénéficiaire doit avertir l'organisme de formation et s'en justifier.

L'organisme de formation informera les financeurs et/ou les prescripteurs de cet événement.

Tout événement non justifié par des circonstances particulières pourra engendrer une exclusion de la formation, après concertation entre les financeurs, les prescripteurs et les formateurs.

### Article 8.3 : Suivi de la formation

Le.la bénéficiaire est tenu.e de signer la feuille d'émargement au fur et à mesure du déroulement de la formation.

A l'issue de l'action de formation, il.elle se voit remettre une attestation de fin de formation indiquant sa présence à la formation, son investissement et sa progression. Celle-ci lui sera remise en main propre.

### Article 9 : Accès aux locaux de formation

Sauf autorisation expresse de la direction de l'organisme de formation, le bénéficiaire ne peut :

- entrer ou demeurer dans les locaux de formation à d'autres fins que la formation ;

- y introduire, faire introduire ou faciliter l'introduction de personnes étrangères à l'organisme.

### Article 10 : Tenue

Le.la bénéficiaire est invité.e à se présenter à l'organisme en tenue vestimentaire correcte.

### Article 11 : Comportement

Il est demandé à tout bénéficiaire d'avoir un comportement garantissant le respect des règles élémentaires de savoir vivre, de savoir être en collectivité pour le bon déroulement des formations. Les règles sanitaires d'usage des locaux devront également être respectées.

### Article 12 : Utilisation du matériel

Sauf autorisation particulière de la direction de l'organisme de formation, l'usage du matériel de formation se fait sur les lieux de formation et est exclusivement réservé à l'activité de formation. L'utilisation du matériel à des fins personnelles est interdite.

Le bénéficiaire est tenu de conserver en bon état le matériel qui lui est confié pour la formation. Il doit en faire un usage conforme à son objet et selon les règles délivrées par le.la formateur.trice.

Le bénéficiaire signale immédiatement au formateur toute anomalie du matériel.

Les effets personnels du bénéficiaire sont sous sa responsabilité. L'association Babel44 ne pourra en aucun cas, être responsable de leurs dégradations ou disparitions.



En cas de dégradation volontaire du matériel ou des locaux, le.la bénéficiaire (ou leurs responsables légaux) est tenu.e de réparer ou de rembourser les dégâts occasionnés.

### Section 3 : Mesures disciplinaires

#### Article 13 : Sanctions disciplinaires

##### Article 13.1 : Mise en place des sanctions

Tout manquement du.de la bénéficiaire à l'une des prescriptions du présent règlement intérieur pourra faire l'objet d'une sanction prononcée par le responsable de l'organisme de formation ou son représentant.

Tout agissement considéré comme fautif pourra, en fonction de sa nature et de sa gravité, faire l'objet de l'une ou l'autre des sanctions suivantes :

- rappel à l'ordre ;
- avertissement communiqué aux financeurs et/ou prescripteurs par le directeur de l'organisme de formation ou par le.la formateur.trice ;
- exclusion définitive de la formation.

Le.la responsable de l'organisme de formation ou son.sa représentant.e informe les partenaires et/ou référent.e.s du.de la bénéficiaire de la sanction prise.

##### Article 13.2 : Information du.de la bénéficiaire

Aucune sanction ne peut être infligée au bénéficiaire sans qu'il.elle ait été informé.e au préalable des griefs retenus contre lui.

### Section 4 : Droits et autorisations

Au début de chaque formation, le bénéficiaire recevra des documents qu'il devra lire et signer :

- le présent règlement intérieur ;
- le contrat d'engagement ;
- l'inscription à Babel 44 ;
- l'autorisation de droit à l'image ;

- l'autorisation de sortie

Ces documents seront regroupés dans le livret d'accueil bénéficiaire.

#### Article 14 : Document d'inscription et cotisation

Le document d'inscription permet de connaître les coordonnées de chaque bénéficiaire et, après paiement de sa cotisation (20€) et de ce fait devient adhérent.e de l'association Babel44. Ce statut, d'une durée d'un an à compter de la date de l'adhésion, permet aux adhérent.e.s d'assister à l'Assemblée Générale de l'association.

#### Article 15 : Droit à l'image

L'autorisation de droit à l'image est donnée au début de la formation. Cette autorisation de droit à l'image est un document permettant à l'association Babel44 de savoir si le.la bénéficiaire accepte ou non d'apparaître sur des photographies ou images. Ces images peuvent être prises durant les ateliers linguistiques et/ou les sorties organisées par Babel44. Elles peuvent être utilisées pour des expositions ou de la communication (site internet, documents de présentation, flyers...). Ce document a pour but de protéger le bénéficiaire pour ne pas nuire à sa vie privée et à sa réputation.

#### Article 16 : Autorisation de sortie

Ce document a pour objectif de connaître les interlocuteurs à contacter en cas d'accident lors d'une sortie hors des locaux de la formation. Il autorise également l'association à contacter les services d'urgence si les responsables légaux ne sont pas joignables.

L'association Babel44 s'engage à informer et encadrer toute sortie (culturelle, visite de centre de structure de formation, d'entreprise...) se déroulant hors des locaux.

Par ailleurs, avant chaque sortie, un document sera transmis à chaque bénéficiaire pour l'informer:

- de l'objet de la sortie;
- du trajet et/ou du point de rendez-vous;
- de l'engagement de présence ou non du bénéficiaire.

Documents d'inscription - Règlement intérieur destiné aux bénéficiaires en formation - V1.4 (10/03/23)

## CONTRAT D'ASSIDUITÉ ET D'ENGAGEMENT - ATELIERS GRATUITS

### Bénéficiaire de la formation

NOM : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

#### ● Assiduité

- Je dois venir en formation et arriver à l'heure.
- Si je suis en retard ou absent.e, je dois prévenir mon.ma formateur.trice.



Association Babel 44 19, rue Auguste Renoir 44100 Nantes

Tél : 02 40 46 24 74

[contact@babel44.fr](mailto:contact@babel44.fr)

N° Siret : 538 607 706 000 32

Organisme de formation dont la déclaration d'activité est enregistrée sous le numéro 52440799544 auprès du préfet de Région de Pays de la Loire.

**Les effectifs sont réduits : si je me suis inscrit·e, c'est que j'ai peut-être pris la place d'une autre personne.**

- **Respect du règlement intérieur global**

- Je ne dois pas être sous l'emprise de l'alcool ou de drogue.
- Je ne dois pas fumer ou vapoter à l'intérieur.
- Je dois respecter les autres personnes.
- Je dois respecter le matériel et les locaux.
- Je dois avoir une attitude professionnelle.
- En cas d'accident, je préviens une personne de l'équipe de Babel44 .

☐ Si je ne respecte pas ce contrat, je risque une sanction (avertissement, exclusion, etc.).

Fait à \_\_\_\_\_ (ville)  
le : \_\_\_\_\_ (date)

Signature du·de la bénéficiaire :

### **Formateur·trice·s**

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

- Chaque formateur·trice doit respecter les mêmes règles (des bénéficiaires).

- **Suivi et lien**

- Chaque formateur·trice communique régulièrement avec les référent.e.s et/ou les conseil.lèr.es. (absences, ponctualité, attitude, progrès, etc.).

☐ Avant une sanction, le·la formateur·trice doit informer le·la bénéficiaire et son·sa référent·e.

Fait à \_\_\_\_\_  
le : \_\_\_\_\_

Signature du·de la formateur·trice :

Documents d'inscription - Contrat d'assiduité et d'engagement - V2 (14/09/23)



Association Babel 44 19, rue Auguste Renoir 44100 Nantes

Tél : 02 40 46 24 74

[contact@babel44.fr](mailto:contact@babel44.fr)

N° Siret : 538 607 706 000 32

Organisme de formation dont la déclaration d'activité est enregistrée sous le numéro **52440799544** auprès du préfet de Région de Pays de la Loire.

# CONTRAT D'ASSIDUITÉ ET D'ENGAGEMENT

## FORMATIONS PROFESSIONNELLES

### Bénéficiaire de la formation

NOM : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

- **Assiduité**

- Je dois venir en formation.
- Je dois arriver à l'heure.
- Si je suis en retard ou absent-e, je dois prévenir mon·ma formateur·trice et mon chantier d'insertion.

- **Respect du règlement intérieur global**

- Je ne dois pas être sous l'emprise de l'alcool ou de drogue.
- Je ne dois pas fumer ou vapoter à l'intérieur.
- Je dois respecter les autres personnes.
- Je dois respecter le matériel et les locaux.
- Je dois avoir une attitude professionnelle.
- En cas d'accident, je préviens une personne de l'équipe de Babel44 ou du chantier d'insertion.

Si je ne respecte pas ce contrat, je risque une sanction (avertissement, exclusion, etc.).

Fait à \_\_\_\_\_ (ville)

le : \_\_\_\_\_ (date)

Signature du·de la bénéficiaire :

### Formateur·trice·s

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

- Chaque formateur·trice doit respecter les mêmes règles (des bénéficiaires).

- **Suivi et lien**

- Chaque formateur·trice communique régulièrement avec le chantier d'insertion (absences, ponctualité, attitude, progrès, etc.).

Avant une sanction, le·la formateur·trice doit informer le·la bénéficiaire et son·sa référent·e.

Fait à \_\_\_\_\_

le : \_\_\_\_\_

Signature du·de la formateur·trice :

Documents d'inscription - Contrat d'assiduité et d'engagement - V2 (14/09/23)

Association Babel 44 19, rue Auguste Renoir 44100 Nantes

Tél : 02 40 46 24 74

[contact@babel44.fr](mailto:contact@babel44.fr)

N° Siret : 538 607 706 000 32

Organisme de formation dont la déclaration d'activité est enregistrée sous le numéro **52440799544** auprès du préfet de Région de Pays de la Loire.



# LISTE DES RESSOURCES PÉDAGOGIQUES EN LIBRE ACCÈS

## • Littérature

RIEL Jorn, Le garçon qui voulait devenir être humain, ed 10/18 (5 exemplaires)  
VERNE Jules, Vingt mille lieues sous les mers, ed Hachette  
PENNAC Daniel, Comme un roman, Ed Folio  
LEROUX Gaston, Le mystère de la chambre jaune, ed Livre de poche (2 exemplaires)

## • Apprentissage de la littérature/lecture

Collection PAUSE LECTURE FACILE, edition Clé Internationale

- LIONS OLIVIERI, Marie-Laure, A la recherche de Julie (niveau 1 - A1)
- RENAUD Dominique, Top secret (niveau 2 - A1)
- POISSON QUINTON Sylvie, Elisa et le secret d'Elio (niveau 2 - A1)
- GEORGES Dominique, La Fabuleuse aventure des bleus (niveau 2 - A2)
- LIONS OLIVIERI, Marie-Laure, Vacances à Montréal (niveau 3 - A2)
- POISSON QUINTON Sylvie, Aventure à Fort Boyard (niveau 3 - A2)
- LIONS OLIVIERI Marie-Laure, En avant la musique! (niveau 3 - A2)
- VERNE Jules, Le tour du monde en 80 jours (niveau 3 - B1)

Collection Lire en français facile , edition Hachette FLE

- DECOURTIS Marine, Enquête capitale (A1)
- PAOLI Pascale, Mystère sur le Vieux-Port (A1)
- PAOLI Pascale, La dernière nuit au phare (A1) - 2 exemplaires
- GERRIER Nicolas, La chasse au trésor (A2)
- HUGO Victor, Les misérables Tome 1: Fantine (A2)
- HUGO Victor, Les misérables Tome 2 : Cosette (A2)
- DE MAUPASSANT Guy, Cinq contes (B1)
- DUMAS Alexandre, Le comte de Monte-Cristo tome 1 : le prisonnier du château d'If (B1)
- HUGO Victor, Les misérables Tome 3 : Gavroche (B1)
- LEBLANC Maurice, Les aventures d'Arsène Lupin (B1)
- LAMARCHE Léo, Lucas sur la route (B1)
- ROSTAND Edmond, Cyrano de Bergerac (B1)
- SIMENON Georges , Maigret tend un piège (B2)
- SIMENON Georges, La tête d'un homme (B2)

Mondes en VF, Le plaisir de lire en français ! Éditions Didier.

- COCTON Marie-Noëlle, Joséphine Baker fait son entrée au Panthéon ! (niveau A1)
- COCTON Marie-Noëlle, A la rencontre de Saint-Exupéry (niveau A1)
- DRES Jérémie, Marie Curie, ma grand-mère (A1)
- KRITTER Adriana, Marie-Antoinette au château de Versailles (A1)
- KRITTER Adriana, Qui êtes-vous monsieur Eiffel ? (niveau A1)



Association Babel 44 19, rue Auguste Renoir 44100 Nantes

Tél : 02 40 46 24 74

[contact@babel44.fr](mailto:contact@babel44.fr)

N° Siret : 538 607 706 000 32

Organisme de formation dont la déclaration d'activité est enregistrée sous le numéro 52440799544 auprès du préfet de Région de Pays de la Loire.

- LOUVIOT Myriam, Les rêves de Jules Verne (niveau A1)
- LOUVIOT Myriam, Victor Hugo habite chez moi (niveau A1)
- ANCION Nicolas, La cravate de Simenon (niveau A2)
- ANCION Nicolas, New York, 24h chrono (niveau A2)
- BEBEY Kidi, Enfin chez moi (niveau A2)
- CHARCOSSET A., KOSCIELNIAK H., BENSAAD N., Nouvelles du monde (niveau A2)
- REMÈDE Vincent, Jus de chaussettes (niveau A2)
- REMÈDE Vincnet, Pas d'Oscar pour l'assassin (niveau A2)
- VERREAULT Mélissa, Les couleurs primaires (niveau A2)
- DELHOMME Sophie-Anne, Quitter Dakar (niveau B1)
- MANAI Yamen, La marche de l'incertitude (niveau B1)

VERNE Jules, Vingt mille lieues sous les mers, Ed CLE INTERNATIONAL Collection Découverte lecture en français facile, Niveau 3

J'apprends à lire avec Sami et Julie, Le tipi de Sami, Ed Hachette éducation

J'apprends à lire avec Sami et Julie, Sami est malade , Ed Hachette éducation

Le vélo de Mila, Collection Regarde, je lis ! , Niveau 1 , Edition Nathan

Collection Atelier de lecture, Edition DIDIER

- DELAISNE Pierre, Disparition à Saint Malo, niveau A1
- ASKLUND Jacques, Crime d'auteur, niveau A2

#### ● **Revue/Magazines ONISEP**

**\*\*Parcours construire son avenir**

- Les métiers de la chimie - Industrie et recherche
- Les métiers du médical
- Travailler auprès des enfants
- Les métiers du tourisme et des loisirs

**\*\*Parcours**

- Les métiers de l'hôtellerie et de la restauration
- Les métiers du transport et de la logistique
- Les métiers du journalisme, de la communication, de la documentation
- Les métiers de l'environnement
- Les métiers de l'informatique
- Les métiers du graphisme et du design
- Les métiers de l'édition et du livre
- Les métiers du spectacle
- Les métiers de la banque et de l'assurance
- Les métiers de l'audiovisuel
- Les métiers d'internet et des jeux vidéo



Association Babel 44 19, rue Auguste Renoir 44100 Nantes

Tél : 02 40 46 24 74

[contact@babel44.fr](mailto:contact@babel44.fr)

N° Siret : 538 607 706 000 32

Organisme de formation dont la déclaration d'activité est enregistrée sous le numéro **52440799544** auprès du préfet de Région de Pays de la Loire.

- Les métiers de la mécanique
- Les métiers du sport
- Les métiers du bâtiment et des travaux publics

**\*\*Le kiosque ONISEP - Fiches Métiers**

- Banque, finance, assurances, immobilier
- Droit, justice, sécurité
- Information, Communication
- Lettres, sciences humaines
- Multimédia, audiovisuel, internet, image et son

**\*\*ONISEP - voie pro du CAP au BTS**

- Les métiers des services aux personnes
- Les métiers de la vente et du commerce
- Les métiers de la mode et de la beauté
- Les métiers de l'hôtellerie et de la restauration

Guides rentrée 2015 , l'apprentissage en pays de la loire



Association Babel 44 19, rue Auguste Renoir 44100 Nantes

Tél : 02 40 46 24 74

[contact@babel44.fr](mailto:contact@babel44.fr)

N° Siret : 538 607 706 000 32

Organisme de formation dont la déclaration d'activité est enregistrée sous le numéro **52440799544** auprès du préfet de Région de Pays de la Loire.

- Ressources numériques : ordinateur et smartphone



MAI 2023

# CARTOGRAPHIE DE L'OFFRE NUMÉRIQUE

## POUR DES PUBLICS ADULTES EN CONTEXTE MIGRATOIRE



- Pour les formateur·rice·s et les apprenant·e·s
- Pour les formateur·rice·s
- Pour les apprenant·e·s
- Offre freemium, gratuite vers du payant

Source : Cartographie réalisée par Langue Plurielles et Small Bang

Documents d'inscription - Liste des ressources pédagogiques en libre accès - V1.3 (01/09/23)

Association Babel 44 19, rue Auguste Renoir 44100 Nantes

Tél : 02 40 46 24 74

[contact@babel44.fr](mailto:contact@babel44.fr)

N° Siret : 538 607 706 000 32

Organisme de formation dont la déclaration d'activité est enregistrée sous le numéro 52440799544 auprès du préfet de Région de Pays de la Loire.

